

Infobrochure

Schooljaar 2023-2024



BASISSCHOOL
De Bij

Kleemputtenstraat 16 – 1770 Liedekerke



053/46.33.00



info@debij.be



www.debij.be



<https://www.facebook.com/BasisschoolDeBij>

Inhoudsopgave

Welkom	blz. 3
Wie is wie?	blz. 4
Het zorgteam op school.....	blz. 5
- De zorgleerkracht (hulpjuffen)	
- De zorgcoördinatoren	
Ouderparticipatie en inspraak.....	blz. 6
- Oudervereniging De Bij	
- De Schoolraad	
Schoolorganisatie.....	blz. 7-14
- Begin en einde van de lessen	
- Dagindeling	
- Afzetten en ophalen van de kinderen	
- Te laat komen	
- Voor- en naschoolse opvang	
- Vakantie, ziekte en afwezigheid	
- Lessen Lichamelijke opvoeding (turnen en zwemmen)	
- Uitstappen – Intra- en extramurosactiviteiten	
- Drank op school	
- Afval op school	
- Boterhammen of warme maaltijden met soep	
- Snoep en verjaardagen	
- Taal op school	
- Schoolmateriaal en omgeving	
- Verloren voorwerpen	
- Schooltoeslag	
- Hotelklas	
- Denkklas	
- Huiswerkklas	
- Huiswerk in de lagere school	
Contact met de school.....	blz. 15-16
- Contact tussen ouders en school	
- Agenda – Doorgeefmapje	
- Digitaal leerplatform Smartschool	
- Lessen en huistaken	
- Evalueren en rapporteren	
- Whatsapp	
- SMS-systeem	
Schoolkosten in het basisonderwijs.....	blz. 17
Instapdata, openklasdagen en wenmomenten	blz. 18
Jaarkalender	blz. 19
Zwemrooster	blz. 20



Welkom!

Beste ouder(s)

We zijn blij u en uw (kind)eren (opnieuw) te mogen verwelkomen in Basisschool De Bij en danken u voor het vertrouwen in onze schoolwerking.

Het voltallig schoolteam zet zich dagelijks ten volle in om alle kinderen optimale leer- en ontwikkelingskansen te bieden en ze te begeleiden zodat zij kunnen opgroeien tot gelukkige, zelfstandige, verdraagzame, creatieve, positief kritische jongeren. Dit geheel binnen de klijlijnen van het pedagogische project van het GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap (PPGO!).

Een goede verstandhouding en samenwerking met ouders en andere betrokken is hierbij van groot belang. Ouders en school hebben immers hetzelfde doel: **het welzijn van onze kinderen**. Om de betrokkenheid te vergroten en vlot te laten verlopen vragen wij u dagelijks het doorgeefmapje (kleuters)/de schoolagenda (lager) na te kijken, regelmatig een bezoek te brengen aan uw Smartschoolaccount en de belangrijke data uit de jaarkalender in uw eigen (digitale) agenda te noteren.

Heeft u nog vragen na het lezen van deze brochure? Aarzel dan niet om ze te stellen. Kom eens langs op school of neem contact met ons op, zodat samen naar een antwoord of oplossing kan gezocht worden. Zowel leerkrachten als directie zullen u zo goed mogelijk helpen.

We wensen iedereen een fijn en leerrijk schooljaar toe!

Directie en personeel



Wie is wie?

Directie	meester Stanny – directie@debij.be of 053/46.33.00
Secretariaat	juf Karine en juf Shauni A. – info@debij.be
Zorgcoördinatoren	juf Els DW. – zorg@debij.be – 053 46 33 04 juf Sharon – zorg1@debij.be – 053 46 33 04
Zorgleerkrachten (hulpjuffen) en Beleidsondersteuning	juf Claudia (coördinatie SES lager – algemeen beleid) juf Lies (L1 en L2) juf Mieke (L3 en L4) juf Els A. (L5 en L6) juf Shana (lagere school – beleid WO/ICT) juf Lore (kleuter - beleid) juf Larissa (kleuter) juf Silke (kleuter)
Klasleerkrachten kleuterafdeling	klas K1A – juf Tina klas K1B – juf An en Silke klas K1C – juf Jana klas K2A – juf Stefanie klas K2B – juf Barbara klas K3A – juf Saskia en Lore klas K3B – juf Nadine
Kinderverzorgster	juf Shauni, juf Karin en juf Katleen
Klasleerkrachten lagere afdeling	klas L1A – juf Marina klas L1B – juf Katrien Vdb klas L2A – juf Katrien A. klas L2B – juf Celien klas L3A – juf Annabel klas L3B – juf Kelly C. klas L4A – juf Silke klas L4B – juf Camilla klas L5A – juf Eva klas L5B – juf Evelyne klas L6A – juf Ann G. klas L6B – juf Kelly F.
Beweging – LO	meester Bjorn (K0/1A+B+C, K2A/B en K3A/B) meester Johan (K3A/B en L1 – L6)
Levensbeschouwing	juf Inés – Katholieke godsdienst juf Sara – Zedenleer juf Zakiya – Islamitische godsdienst meester Niels – Protestantse godsdienst
Onderhoudspersoneel	juf Carina en Carine – keuken + onderhoud/poetsen meester Rudy, Twan en Maud – kluspersoneel
Voor- en naschoolse opvang	juf Shauni T., juf Greet, juf Karin en juf Georgetta - 0492153522

Een overzicht met foto's van alle personeelsleden kan u vinden op <https://debij.be/wie-zijn-wij/>.





Het zorgteam op school

➤ De zorgleerkracht (hulpjuffen)

Soms hebben kinderen extra begeleiding nodig bij bv. rekenen, taal, stimuleren van de fijne motoriek, In samenspraak met de klasleerkracht en/of zorgcoördinator en op basis van evaluaties/het rapport/doelenkader wordt samen gekeken waar zij extra ondersteuning kunnen bieden in de klas. Slechts bij uitzondering, of wanneer het wenselijk is omwille van de aard van de activiteit of de specifieke noden van de kinderen, wordt een groepje of leerling apart gezien.

De zorgleerkrachten op onze school zijn: juf Lore (kleuters), juf Larissa (kleuters), juf Lies (L1/L2), juf Mieke (L3/L4), juf Els A. (L5/L6) en juf Shana (L3/L4/L5/L6).



➤ De zorgcoördinatoren

Op onze school zijn juf Els De Wilde en juf Sharon Verspecht de zorgcoördinatoren. Zij zijn gespecialiseerd in het signaleren van extra ondersteuningsbehoeften en het inzetten van de juiste hulp en ondersteuning voor de leerling. Dit gebeurt steeds in samenspraak met de klasleerkracht, de zorgleerkracht(en), de ouders, het CLB, het ondersteuningsteam Pixel of andere externe diensten.





Ouderparticipatie en inspraak

➤ Oudervereniging De Bij

De oudervereniging van De Bij is een enthousiaste groep ouders die zich engageert voor de school. Ongeveer maandelijks vergaderen zij en worden dingen die leven onder de ouders besproken. Hierbij zijn zowel de directeur als één of twee leerkrachten aanwezig om meteen feedback te krijgen of zaken door te spelen.



Daarnaast organiseren zij ook allerlei activiteiten die de school en de kinderen ten goede komen: een eefestijn, diverse oudercafés, klusjesdagen, Ze bieden ook steeds met plezier helpende handen wanneer de school evenementen organiseert zoals het schoolfeest.

De voorzitter van de oudervereniging is Ingrid Stas, de penningmeester Dirk Van der Poorten.

Indien je meer wil te weten komen over deze vereniging, aarzel niet om meer informatie in te winnen via het secretariaat van de school, hen via Smartschool (*oudercomité De Bij*) een berichtje te sturen of via mail naar oc.bs.de.bij@gmail.com.

➤ De schoolraad

De directeur wordt bijgestaan door de schoolraad die over diverse schoolse keuzes en beslissingen een advies uitbrengt. De schoolraad wordt als volgt samengesteld:

- drie leden verkozen door en uit het personeel;
- twee leden gecoöpteerd uit de lokale sociale, economische en culturele milieus;
- drie leden verkozen door en uit de ouders;
- de directeur van de school.



Het mandaat van de schoolraad duurt vier jaar (van 01/04/2021 tot 31/03/2025).

- Personeel: Barbara Van den Borre, Mieke Bogaert, Els Abé
- Gecoöpteerd: Ingrid Stas, Nicole Eylenbosch
- Ouders: Dirk Van der Poorten, Sven Volckaert en Kristel Van Damme-Soetheer
- De voorzitter is Dirk Van der Poorten, de ondervoorzitter Sven Volckaert en de secretaris Mieke Bogaert.

Heb je een vraag voor de schoolraad? Je kan hen steeds een berichtje sturen via Smartschool (*Schoolraad De Bij*).



Schoolorganisatie



➤ Begin en einde van de lessen

De lessen beginnen voor iedereen om 8u25 en eindigen om 15u05. Op woensdag lopen deze van 8u25 tot 12u05 voor alle kinderen.



➤ Dagindeling

maandag - dinsdag - donderdag – vrijdag	
6u45 – 8u00 - Betalende opvang	
8u05 – 8u25 – Schoolpoorten gaan open – speeltijd met toezicht	
8u25 – 10u05	Lesblok - les & activiteiten
10u05 – 10u25	Speeltijd
10u25 – 12u05	Lesblok - les & activiteiten
12u05 – 13u15	Middagpauze + speeltijd
13u15 – 14u55	Lesblok - les & activiteiten
14u55 – 15u05	Afsluitmoment in de klas met de juf/meester, je kind afhalen kan vanaf 15u05
15u10 – 18u00	Alle kinderen die niet werden opgehaald gaan naar de opvang. De betalende opvang start vanaf 15u20 .

woensdag	
6u45 – 8u00 - Betalende opvang	
8u05 – 8u25 – Schoolpoorten gaan open – speeltijd met toezicht	
8u25 – 10u05	Lesblok - les & activiteiten
10u05 – 10u25	Speeltijd
10u25 – 12u05	Lesblok - les & activiteiten
12u05 – 12u20	Ophalen kinderen, opvang door leerkracht
12u20 – 18u00	Alle kinderen die niet werden opgehaald gaan naar de opvang. De betalende opvang start vanaf 12u20 .



➤ Afzetten en ophalen van de kinderen

Leerlingen en ouders worden gestimuleerd om op een duurzame manier naar school te komen: te voet, met de fiets of met het openbaar vervoer.

De volgende afspraken gelden op school:

- U kan gebruik maken van de parking aan de Affligemsestraat of de Kleemputtenstraat om uw kind af te zetten of op te halen.
- Er is aan de Kleemputtenstraat een stop- en dropzone voorzien waarbij u uw kind(eren) op het voetpad uit de wagen laat en hen zelfstandig naar de speelplaats laat gaan.
- Aan de Molenstraat kan u eveneens uw kind(eren) in de goede handen van de toezichthoudende leerkracht laten.
- Wegens de beperkte plaats vragen we u de parkeertijd te beperken en het verkeersreglement te respecteren.



- Om de zichtbaarheid in het verkeer te vergroten vragen we om uw kind steeds te voorzien van een fluohesje.

Opgelet! Er is pas toezicht vanaf 8u05. Wie vroeger aanwezig is op school moet zich aanmelden bij de opvang.



- Te laat komen
-

Laattijdig op school aankomen is voor niemand fijn. Het kind is niet aanwezig bij de aanvang van de les en mist cruciale informatie en leerdoelen die belangrijk zijn voor het verdere lesverloop en de verwerking van de leerstof.

We vragen om het secretariaat te contacteren op het nummer 053/46.33.00 mocht uw kind niet tijdig op school raken.

Indien het toch gebeurt wordt dit geregistreerd en krijgt het kind een sticker mee naar huis. Bij het herhaaldelijk te laat komen worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek.



- Voor- en naschoolse opvang
-

De begeleiders van de opvang zijn juf Shauni T., juf Greet, juf Karin en juf Georgetta. Zij zijn tijdens de onderstaande opvanguren bereikbaar op het nummer: 0492/15.35.22.

Er is betalende opvang mogelijk van:

- 6u45 tot 8u00
- 15u20 tot 18u
- op woensdag van 12u20 tot 18u

De opvang van de lagere schoolkinderen gaat door in de schoolrefter. De opvang van de kleuters vindt plaats in de kleuterafdeling K1.

De vergoeding bedraagt € 1,30 per begonnen half uur. Het totaalbedrag wordt iedere maand gefactureerd via de schoolfactuur.

Er worden in de opvang op woensdagnamiddag geen warme maaltijden aangeboden op school. Wie in de opvang blijft, brengt zijn/haar lunchpakket mee.

Kan u het sluitingsuur van de opvang (18u) niet halen? Dan vragen wij u tijdig en **VOOR** 18u telefonisch contact op te nemen met de verantwoordelijke van de opvang.

Indien uw kind te laat wordt afgehaald zal er steeds een administratieve kost van € 5 per begonnen kwartier worden aangerekend. Er kan tot max. 3x een uitzondering gemaakt worden indien u tijdig verwittigd op het nummer 0492/15.35.22.

Belangrijk!

- Bij niet-betaling zal de toegang tot de opvang ontzegd worden. Eventuele kosten verbonden aan laattijdige betaling worden doorgerekend aan de aanvrager.
- Voor de kosten die u maakt in onze opvang kan u een belastingvermindering genieten. U ontvangt ieder jaar van onze school een fiscaal attest dat u kan gebruiken bij het invullen van uw belastingen.





➤ Vakantie, ziekte en afwezigheid

○ **Afspraken**

Als uw kind niet aanwezig zal zijn op school moet u dit altijd vooraf (of zo snel mogelijk) melden aan de school op het nummer 053/46.33.00 of via Smartschool aan de klasleerkracht. Bezorg de school ook een schriftelijke verantwoording.

Is uw kind nog niet leerplichtig? Dan mag het zonder wettiging afwezig zijn. Een leerling is leerplichtig vanaf de leeftijd van 5 jaar. Deze kleuters moeten minstens 290 halve lesdagen aanwezig zijn om te kunnen starten in het lager onderwijs.

Leerlingen in het lager onderwijs moeten alle schooldagen aanwezig zijn, ook bij activiteiten buiten de schoolmuren. Ze mogen enkel afwezig zijn in situaties waarbij de afwezigheid gewettigd is.

○ **Ziekte**

Is uw kind ziek? Zorg dan voor een schriftelijke verantwoording als uw kind terug naar school gaat en dien dit zo snel mogelijk in. Een briefje van de ouders volstaat bij een afwezigheid van 1 tot en met 3 opeenvolgende kalenderdagen.

Er is een medisch attest van de dokter nodig als uw kind:

- 4 of meer opeenvolgende kalenderdagen ziek is
- in hetzelfde schooljaar al 4 keer afwezig was met een briefje van de ouders (ook bij korte afwezigheden)

Ook dit medisch attest van de dokter dient u zo snel mogelijk in. Bij een langdurige afwezigheid kan er samen bekeken worden welke initiatieven er kunnen genomen worden.

Indien uw kind een afspraak heeft bij de tandarts, oogarts, ... dient het een attest van bezoek mee te brengen wanneer hij/zij terugkomt naar school. Opgelet! Dit attest geldt niet als een afwezigheidsbriefje voor een volledige dag.

Volgende attesten worden geweigerd door de school:

- Een dixit-attest uitgereikt door de dokter. Dit attest geeft aan dat uw kind ziek was, maar dat de dokter het niet meer kan vaststellen.
- Het ziektebriefje geantedateerd is. De datum van het attest valt dan later dan de ziekteperiode van uw kind. Als de begin- of einddatum vervalst lijkt kan de school dit verifiëren bij de arts in kwestie.
- Het ziektebriefje een reden vermeldt die niet met het kind te maken heeft, zoals de ziekte van een ouder.

Is uw kind zonder geldige reden afwezig? Dan zal de school dit registreren als een problematische afwezigheid. Vanaf 5 halve dagen problematische afwezigheid schakelt de school het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) in voor begeleiding. Er wordt gezocht naar de oorzaak van het spijbelen, en er wordt samen met de ouders en het kind naar een oplossing gezocht, vb. extra begeleiding of externe hulpverlening.





➤ Lessen Lichamelijke Opvoeding (turnen en zwemmen)

GO! Basisschool De Bij hecht veel belang aan beweging en fysieke gezondheid. Vanaf K0/1 tot L6 krijgt iedere klas 2u turnen per week. Meester Johan en meester Bjorn leiden dit in goede banen.

Hieronder enkele afspraken voor de lessen LO:

- Turnkledij bestaat uit:
 - **Voor de kleuterafdeling:** tijdens het turnen leren de kleuters spelenderwijs omgaan met elkaar en voeren ze opdrachten uit die aanzetten tot bewegen en het aanleren van vaardigheden. Voor de leerlingen uit K0/1 en K2 moet er geen extra kledij voorzien worden. Voor K3 is er een stoffen zak met turnpantoffels nodig. Deze zak blijft gedurende het volledige schooljaar op school.
 - **Voor de lagere school:** vanaf het 1^{ste} tot het 6^{de} leerjaar maken de meisjes en jongens kennis met alle aspecten van de turnsport. Er wordt op een leuke manier gewerkt aan de basis van gymnastiek: lenigheid, kracht, vormspanning, evenwicht en coördinatie. Deze leerlingen maken naast de grote turnzaal ook gebruik van de buitenlocaties of gaan op verplaatsing. Voor hen is aangepaste kledij vereist. Dit betreft een T-shirt, een short of legging en turnpantoffels.
- Juwelen, ringen, horloges, ..., worden bij het omkleden in de boekentas gestopt.
- Lange haren worden met een elastiekje bij elkaar gebonden.
- De turnkledij steekt in een aparte rugzak (voor LO) en wordt minstens 1x per maand mee naar huis genomen om te wassen.
- Naamteken elk kledingstuk van uw kind. Zo kan het makkelijk teruggegeven worden bij verlies.
- Leerlingen die niet in orde zijn met de turnkledij, krijgen een aantekening in de schoolagenda. Na 3 aantekeningen worden de ouders gecontacteerd. Omwille van hygiënische- en veiligheidsredenen hechten we veel belang aan het dragen van aangepaste turnkledij.
- Als je kind niet kan deelnemen aan deze lessen, moet er een medisch attest door de huisarts meegegeven worden, zodat de school kan uitmaken wat wel en wat niet kan in deze lessen. De leerling of ouder bezorgt het origineel medisch attest op het secretariaat.
- Vanaf K3 worden er ook beurtelings lessen zwemmen ingepland. Een zwembeurt kost € 3,60 (incl. busrit). Dit wordt verrekend via de Maximumfactuur.

Ter info: de lijst met beperkte schoolmaterialen die nog moeten voorzien worden kan u vinden op onze website: <https://debij.be/schoolwerking/schoolbenodigheden/>.





➤ Uitstappen - Intra- en extramurosactiviteiten

Extra pedagogische uitstappen zoals een toneel, bezoek aan een museum, sport, ... maken deel uit van het schoolprogramma. Ze maken ook het behalen van de eindtermen en ontwikkelingsdoelen een stuk boeiender en interessanter voor de kinderen!

Deze activiteiten vallen onder de maximumfactuur dat bepaald werd door de Vlaamse Overheid en bedragen:

- € 55 per schooljaar voor een kleuter.
- € 105 per schooljaar voor een lager schoolkind.

Ouders kunnen kiezen om het bedrag volledig te betalen of in 3 schijven (oktober/december/maart). Wat niet opgebruikt is, krijgt u op het einde van het schooljaar (maand augustus/september) teruggestort.

Mocht u omwille van financiële problemen niet in staat zijn om meteen de bijdrage te betalen dan kan u via het secretariaat (info@debij.be of 053/46.33.00) vragen om een afbetalingsplan. Via een afspraak bekijken we de mogelijkheden.

Facturen kunnen cash of via PayConiq betaald worden op het schoolsecretariaat of digitaal via het rekeningnummer: BE15 0682 3562 3030.



➤ Drank op school

Het meebrengen van suikerhoudende dranken zoals cola, limonade, ... is niet toegelaten. Op deze manier werken we samen aan de gezondheid van onze leerlingen. Tijdens de pauze mag wel melk of een plantaardig alternatief zoals amandel-, soja- kokos- of rijstmelk gedronken worden.

De kinderen kunnen ten allen tijde gratis water drinken en hun drinkbus/-beker vullen.

Kinderen die alsnog suikerhoudende dranken mee hebben naar school zullen deze gesloten in de boekentas opnieuw mee krijgen naar huis.



➤ Afval op school

GO! Basisschool De Bij wil mee helpen om Vlaanderen en Liedekerke te bevrijden van zwerfvuil. Onze school stapte vorig jaar mee in het project 'Mooimakers'. Een initiatief dat zal getrokken worden door de werkgroep MOS.

Naast de wekelijkse zwerfvuilactie, het sorteereiland in de klas en nog zoveel meer kan ook u als ouder uw steentje bijdragen.

Zo vragen wij u om:

- Fruit zonder de verpakking in een doosje mee te geven.
- Boterhammen in een brooddoos te stoppen.
- Water mee te geven in een drinkbus of een drinkbeker te voorzien.





➤ Boterhammen of warme maaltijden met soep

Kinderen kunnen kiezen om boterhammen te eten of een warme maaltijd met soep te nuttigen in het schoolrestaurant.

U bestelt steeds een volledige maand via een bestelformulier dat u krijgt van de klasleerkracht of het secretariaat. Dit doet u door voor de 15^{de} van een maand door te geven of uw kind vanaf de volgende maand warm zal eten.

Indien u dit wenst op te zeggen dient u eveneens voor de 15^{de} van de maand dit door te geven aan het secretariaat. Indien u niet annuleert worden de maaltijden stilzwijgend verlengd tot einde schooljaar.

Onderstaande aangepaste prijzen gelden vanaf het schooljaar 2023-2024:

- Warme maaltijd kleuter: € 4,40 / vegetarisch: € 4,70
- Warme maaltijd lager: € 4,80 / vegetarisch: € 5,10

De facturatie van de warme maaltijden zal gebeuren via de schoolfactuur. Bij niet-betaling zullen de warme maaltijden geschrapt worden en moeten er boterhammen meegebracht worden.

Bij afwezigheid wordt de bestelde maaltijd aangerekend. Er is steeds de mogelijkheid dat de maaltijd wordt afgehaald op school.

De warme maaltijden starten voor het schooljaar 2023-2024 op dinsdag 2/10/2023 en stoppen op vrijdag 31/05/2024.



➤ Snoep en verjaardagen

Op school wordt niet gesnoept. Fruit en koeken (zonder chocolade) zijn veel gezonder en dragen bij tot een evenwichtige voeding.

Vanaf dit schooljaar (2023-2024) vragen we om **geen** traktaties meer mee te brengen naar de klas voor de verjaardag van uw kind. We merken de laatste schooljaren dat de traktaties vrij omvangrijk worden en heel veel onderwijstijd vragen. We willen ons meer focussen op de kerntaak van onze school en dat is 'onderwijs aanbieden'. De verjaardag van een kind wordt zeker nog gevierd in de klas maar zal op een andere manier gebeuren. De verjaardag van het kind zal centraal staan, niet wat het mee heeft.



➤ Taal op school

Onze school besteedt grote aandacht aan het vergroten van de taalvaardigheid van alle leerlingen. Daarom streeft de school naar een correct en verzorgd taalgebruik door en met alle schoolparticipanten.

Standaardnederlands is op onze school de voertaal, ook tijdens oudercontacten. Indien u de taal niet machtig bent, vragen wij u een tolk of vertrouwenspersoon te voorzien.

In de gangen en klassen spreken de leerlingen enkel Nederlands (behalve tijdens de lessen Frans). Enkel tegenover anderstalige leerlingen die nog onvoldoende het Nederlands beheersen, kan in het begin uitzonderlijk een andere taal gehanteerd worden.





➤ Schoolmateriaal en omgeving

Iedereen brengt het nodige respect op voor lokalen, toiletten, meubilair, materiaal en beplanting. Indien een leerling opzettelijk beschadigingen aanricht zullen de kosten op de ouders verhaald worden.

Ook in de onmiddellijke schoolomgeving, op weg naar school of thuis vragen we respect op te brengen voor andere mensen, eigendommen, materiaal en beplantingen.



➤ Verloren voorwerpen

Om te zorgen voor zo weinig mogelijk verloren spullen vragen wij om alles wat uw kind meebrengt te naamtekenen (bv. op het etiket in de hals).

De verloren voorwerpen kan u terugvinden in de bakken aan de ingang van het secretariaat of in de kleuterblok K0/1.



➤ Schooltoeslag

De schooltoeslag (onderdeel van het groeipakket) wordt automatisch betaald. Kinderen vanaf 3 jaar die Nederlandstalig onderwijs volgen in Vlaanderen of Brussel kunnen rekenen op een jaarlijkse schooltoeslag als het inkomen van de ouder(s) voldoet aan een inkomensvoorwaarde.

Meer info kan je vinden op: <https://www.groeipakket.be/nl/participatietoelagen>.



➤ Hotelklas

Als een leerkracht afwezig is maakt de school gebruik van een korte vervanging aangereikt door onze Scholengroep. Indien er geen vervangers beschikbaar zijn gaan de kinderen naar de hotelklas.

Elke juf/meester heeft zijn/haar kinderen verdeeld over vaste klassen binnen de lagere school. De kinderen krijgen in de hotelklas aangepaste klastaken en/of contractwerk. Op school wordt ondertussen bekeken hoe intern de afwezigheid van de leerkracht zal worden opgevangen (bv. vervanging door de zorgjuf).

Bij een langdurige afwezigheid (minstens 2 weken) mag de school zelf wettelijk op zoek gaan naar een vervanger om de klas over te nemen.





➤ Denkklas

Indien er op de speelplaats een incident geweest is waarbij sprake was van verbale of fysieke agressie (elkaar duwen, beledigen, ...), worden deze kinderen naar de denkklas gestuurd tijdens de middagpauze.

In de denkklas is steeds een leerkracht aanwezig die samen met alle betrokkenen een herstelgericht gesprek voert en zoekt naar een oplossing. Ouders van kinderen, die na het gesprek in de denkklas moeten blijven, krijgen een bericht via Smartschool zodat u als ouder ook op de hoogte bent. Indien de leerling 5x in de denkklas moet blijven wordt de betrokken leerling aangemeld bij de directie en zal u als ouder uitgenodigd worden voor een gesprek.

Het spreekt voor zich dat bij ernstige incidenten met mogelijke schade tot gevolg de betrokken ouders meteen telefonisch gecontacteerd en uitgenodigd worden.

➤ Huiswerkklas

Onder de middagpauze organiseert de school 1x per week/graad een huiswerkklas voor de kinderen van de lagere school.

Deze huiswerkbegeleiding is er voor kinderen die extra ondersteuning/hulp nodig hebben bij het maken van hun huiswerk (of het inplannen er van), om bepaalde redenen thuis niet optimaal tot leren komen, frequent hun huiswerk niet maken,

Een leerkracht van de betrokken graad begeleidt tijdens de middag de kinderen.

➤ Huiswerk in de lagere school

Als school vinden we huiswerk erg belangrijk: het is een duidelijke link tussen school en thuis. Via huiswerk gaat de leerkracht na of de leerling de leerstof heeft begrepen en zelfstandig kan verwerken. Daarnaast is in het lager onderwijs 'plannen en leren organiseren' een belangrijke eindterm. Naast opdrachten in de klas proberen we dit ook via huiswerk zoveel mogelijk aan te leren.

Als leerkracht verwachten we van de leerlingen dat ze de afgesproken taken en opdrachten zo zelfstandig mogelijk afwerken. Samen maken mag, maar is zeker niet nodig. We vragen aan de ouders wel een consequente opvolging. Zo weet het kind dat er zowel op school als thuis belang gehecht wordt aan een goede werkhouding en dat er samenwerking is tussen thuis en school.

Onder huiswerk verstaan we elke taak die een leerling na schooltijd moet uitvoeren in opdracht van de klasleerkracht (bv. leesopdrachten, schrijfopdrachten, rekenoefeningen, opzoekopdrachten, leren van toetsen, ...).

Onze school past binnen haar huiswerkbeleid een graduele opbouw toe van de eerste graad tot de derde graad.

Het volledige huiswerkbeleid kan u nalezen op onze website:
<https://debij.be/schoolwerking/huiswerk-op-school/>.



Contact met de school



➤ Contact tussen ouders en school

Wanneer u bezorgd bent of vragen hebt over de schoolse prestaties van uw kind neemt u eerst contact op met de klasleerkracht. Hij/zij is het eerste aanspreekpunt. U kan de leerkracht contacteren door voor of na de les even langs te komen, een berichtje te sturen via het digitaal platform Smartschool, via een briefje in het doorgeefmapje (kleuter) of de schoolagenda (lager) te vragen om eens contact op te nemen of langs te komen op het oudercontact.

Ook de directeur en het secretariaat zijn steeds bereid om u te ontvangen. Aarzel zeker niet om contact op te nemen.



➤ Agenda – Doorgeefmapje

De basiscommunicatie verloopt via de schoolagenda (lagere school) of het blauwe/gele doorgeefmapje (kleuterschool). Hier kan u als ouder, maar ook als leerkracht, bezorgdheden of kleine mededelingen in kwijt.

We vragen om dagelijks de boekentas na te kijken. Op deze manier weet ook de klasleerkracht of de boodschap/mededeling/bezorgdheid goed ontvangen is.



➤ Digitaal leerplatform Smartschool

Onze leerlingen (vanaf L4) kunnen thuis en op school gebruik maken van het digitaal leerplatform Smartschool.

Dit is een online leerplatform die iedereen van de school in staat stelt met elkaar te communiceren. Ook heeft Smartschool tal van mogelijkheden om gestructureerd leerstof aan te bieden en te verwerken. Lesdocumenten en taken, maar ook remediëringsoefeningen en interessante websites kunnen op deze wijze worden aangeboden en geëvalueerd.

Ouders van alle klassen/leerjaren kunnen Smartschool raadplegen via hun eigen ouderlogin (co-account) om een bericht te versturen naar een juf/meester, het secretariaat of de directie.

Meer info hierover en een handige handleiding kan u raadplegen op onze schoolwebsite: <https://debij.be/schoolwerking/smartschool>.





➤ Evalueren en rapporteren

In de jaarkalender op de laatste bladzijde van deze brochure kan u de planning van de oudercontacten raadplegen. Voor de lagere school is er rond deze contactmomenten ook telkens een rapport.

We verwachten van de ouders een engagement om op het oudercontact aanwezig te zijn. Voor de leerkrachten is dit immers een belangrijk moment om u correct te informeren over de attitude en leerprestatie van uw kind(eren). Kan je als ouder uitzonderlijk niet op het oudercontact aanwezig zijn, dan engageert onze school zich om naar een andere mogelijkheid te zoeken en een oplossing te bedenken.

De voertaal voor een oudercontact is het Nederlands. Indien u de taal niet machtig bent, vragen wij u een tolk of vertrouwenspersoon te voorzien.



➤ Whatsapp

In het begin van het schooljaar wordt er per klas een whatsappgroep aangemaakt. Hierin verschijnt – ter aanvulling van het Smartschoolplatform – algemene schoolinformatie of wordt er soms een herinnering geplaatst.

Via dit platform kan u ook via een privé-bericht aan ons laten weten wanneer bv. uw kind afwezig is of u andere vragen heeft.

Ook de klasleerkracht kan indien gewenst hier een bericht in plaatsen maar dit is niet verplicht. Het basiskanaal voor communicatie blijft Smartschool.



Schoolkosten in het basisonderwijs

Hieronder kan u een overzicht vinden van mogelijke kosten in het basisonderwijs. Sommige kosten zijn vrijblijvend. Maak je hier geen gebruik van, betaal je er ook niet voor.

- Onze school vraagt **geen** inschrijvingsgeld. Dit is decretaal bepaald.
- Maximumfactuur voor pedagogische uitstappen is een **vaste kost** en dient per schooljaar betaald te worden. De bedragen werden vastgelegd door de Vlaamse overheid:
 - o € 55 euro voor een kleuter.
 - o € 105 euro voor een lager schoolkind.⇒ Ouders kunnen kiezen om het bedrag in 1 keer volledig te betalen of in 3 schijven (oktober/december/maart). Wat niet opgebruikt is, krijgt u op het einde van het schooljaar (maand augustus/september) teruggestort.
- Er zijn enkele beperkte materialen nodig (<https://debij.be/schoolwerking/schoolbenodigheden/>). Er wordt aan de ouders gevraagd om dit zelf aan te kopen. Op deze manier kunnen zij vrij kiezen waar ze deze materialen het best of goedkoopst aankopen. Deze materialen gaan op het einde van het schooljaar terug mee naar huis.
- Onze school biedt middagtoezicht en een slaapklas aan voor de allerkleinsten. In tegenstelling tot andere scholen rekenen wij hier **geen** toelage voor aan en is dit een **gratis** dienst voor onze ouders.
- Je kan gebruik maken van de voor- en naschoolse opvang op school. De vergoeding bedraagt € 1,30 per begonnen half uur. Maak je hier geen gebruik van, betaal je er ook niet voor. <https://debij.be/schoolwerking/voor-en-naschoolse-opvang/>
- Kinderen kunnen kiezen om een warme maaltijd met soep te nuttigen in het schoolrestaurant. Dit is echter geen verplichting! Onderstaande aangepaste prijzen gelden vanaf het schooljaar 2023-2024:
 - o Warme maaltijd kleuter: € 4,40 / vegetarisch: € 4,70
 - o Warme maaltijd lager: € 4,80 / vegetarisch: € 5,10
- GWP/meerdaagse uitstappen: jaarlijks organiseert de lagere school meerdaagse uitstappen. De kost hieraan verbonden is gebonden aan een maximumbedrag bepaald door de Vlaamse overheid en ligt voor het schooljaar 2023-2024 op 520 euro voor alle meerdaagse activiteiten gedurende de lagere schoolloopbaan van een kind. Voor de leerlingen van L1 tot L5 wordt er een projectweek op school georganiseerd binnen de maximumfactuur. Klas L6 gaat op bos- of sportklassen met overnachting (5 dagen, 4 nachten). Deze GWP kost € 300.
- Tot slot organiseert de school/het oudercomité jaarlijks enkele verkoopactiviteiten om extra centjes op te halen voor de leerlingen (bv. voor de aankoop van nieuwe speeltoestellen). Het is altijd fijn dat je hieraan deelneemt maar lukt dit financieel niet, dan hoeft dit ook niet.



Instapdata, openklasdagen en wenmomenten

➤ Instapdata schooljaar 2023-2024

Je kind kan tussen 2,5 en 3 jaar op een van de volgende 7 instapdata naar de kleuterschool:

INSTAPDATA SCHOOLJAAR 2023-2024		
Kindjes geboren tot en met	stappen ten vroegste in na	dus vanaf
1 maart 2021	de zomervakantie	vrijdag 1 september 2023
8 mei 2021	de herfstvakantie	maandag 6 november 2023
8 juli 2021	de kerstvakantie	maandag 8 januari 2024
1 augustus 2021	instapdatum 1 februari	donderdag 1 februari 2024
19 augustus 2021	de krokusvakantie	maandag 19 februari 2024
19 oktober 2021	de paasvakantie	dinsdag 15 april 2024
30 november 2021	Hemelvaart	maandag 13 mei 2024

Is uw kindje later geboren dan 30 november 2021?
→ Dan mag het pas instappen voor schooljaar 2024-2025!

Is uw kindje later geboren? Dan mag het pas instappen voor schooljaar 2024-2025. Je kan hem/haar wel al aanmelden op het schoolsecretariaat zodat je zeker bent van je plaats.

➤ Wenmomenten met openklasdag voor de instappertjes

Je kleuter mag voor het eerst onze schoolpoort binnenstappen? Voor je kind is deze overgang naar de school een belangrijke stap in zijn/haar jonge leventje.

Ook jullie stellen zich daarover waarschijnlijk mogelijks allerlei vragen:

- Wat zal het worden?
- Hoe ziet de klas eruit?
- Hoeveel kleuters zitten er in het klasje?
- Welke bekende gezichtjes gaan we zien?



Om de kleuters en hun ouders te laten kennismaken met onze school en al even de sfeer te kunnen opsnuiven, organiseren wij voor elke instapperperiode wenmomenten.



BASISSCHOOL De Bij

WENMOMENT PEUTERS - INSTAPPERS

voor alle peutertjes, ouders, grootouders en andere geïnteresseerden.

- week van 16/10/2023 - instappers na de herfstvakantie
- week van 11/12/2023 - instappers na de kerstvakantie
- week van 22/01/2024 - instappers na 1 februari en na de krokusvakantie
- week van 18/03/2024 - instappers na de paasvakantie
- week van 29/04/2024 - instappers na Hemelvaart

Inschrijven en info:
info@debij.be - 053/46.33.00

Locatie:
Kleemputtenstraat 16,
1770 Liedekerke

Voor een wenmoment wordt er samen met de ouders een moment afgesproken. Lukt de betrokken week niet? Neem dan contact op met het secretariaat en we zoeken samen naar een geschikte datum.

  www.debij.be





Jaarkalender

Openklasdag met infomoment	-	woensdag 30/08/23
1ste schooldag	-	vrijdag 1/09/23
Vrije schooldag/studiedag leerkrachten	-	maandag 2/10/23
Start warme maaltijden	-	dinsdag 3/10/23
Schoolfotograaf KLEUTER + LAGER	-	maandag 9/10/23 tot dinsdag 10/10/23
Vrije facultatieve verlofdag	-	maandag 16/10/23
Oudercontact 1 kleuter en lager	-	donderdag 26/10/23
Herfstvakantie	-	maandag 30/10/23 tot vrijdag 3/11/23
Vrije halve schooldag/studiedag leerkrachten	-	woensdag 22/11/23
Sint komt langs op school	-	woensdag 6/12/23
Winterhappening met wandeling	-	vrijdag 15/12/23
Kerstvakantie	-	maandag 25/12/23 tot vrijdag 5/01/24
Oudercontact 2 KL + LA	-	donderdag 25/01/24
Krokusvakantie	-	maandag 12/02/24 tot 16/02/24
Vrije halve schooldag/studiedag leerkrachten	-	woensdag 13/03/24
Projectweek L1-L5 + GWP Westerlo L6	-	maandag 25/03/24 tot vrijdag 29/03/24
Paasvakantie	-	maandag 1/04/24 tot vrijdag 12/04/24
Oudercontact 3 KL + LA	-	donderdag 25/04/24
Dag van de arbeid – feestdag	-	woensdag 1/05/24
Vrije halve schooldag/studiedag leerkrachten	-	woensdag 8/05/24
Hemelvaartsdag + brugdag (feestdagen)	-	donderdag 9/05/24 en vrijdag 10/5/24
Pinksterenmaandag	-	maandag 20/05/24
Vrije facultatieve verlofdag	-	dinsdag 21/05/24
Schoolfotograaf KLASFOTO'S	-	donderdag 23/05/24
Einde warme maaltijden	-	vrijdag 31/05/24
Schoolfeest	-	zaterdag 1/06/24
Schoolreis lager	-	maandag 24/06/24
Proclamatie laatstejaars	-	dinsdag 25/06/24
Gericht oudercontact 4 KL + LA	-	dinsdag 25/06/24
Integratiemoment volgend leerjaar	-	woensdag 26/06/24
Open contactmoment RP4 KL + LA	-	donderdag 27/06/24
Laatste schooldag (tot 12u05)	-	vrijdag 28/06/24

→ Maandelijks wordt er ook een nieuwsbrief met maandkalender meegegeven in de boekentas.



Zwemrooster

Hieronder kan u de zwemdata vinden voor het **schooljaar 2023-2024**.

- De zwemlessen gaan door in Zwembad Heuvelkouter te Liedekerke.
- De kinderen gaan steeds zwemmen met meester Johan en de klasleerkracht.
- Kinderen van K3 tot L2 gaan altijd met de bus. Voor de klassen L3 tot L6 gaan de leerlingen te voet naar het zwembad. Wanneer ze klaar zijn met zwemmen worden ze terug op school afgezet met de bus.
- Een zwembeurt kost € 3,60 (incl. busvervoer). De verrekening gebeurt via de maximumfactuur.
- Voor een zwemles heb je het volgende materiaal nodig:
 - Verplicht: zwembroek/badpak, handdoek en een badmuts.
 - Vrijblijvend: zwembril en/of oordopjes.

<p>Zwemmen K3 Dinsdag 14/05/24: Zwemmen K3A Dinsdag 28/05/24: Zwemmen K3B Dinsdag 4/06/24: Zwemmen K3A Dinsdag 11/06/24: Zwemmen K3B</p>	<p>Zwemmen L1 Donderdag 18/01/24: Zwemmen L1A Donderdag 25/01/24: Zwemmen L1B Donderdag 01/02/24: Zwemmen L1A Donderdag 08/02/24: Zwemmen L1B Donderdag 22/02/24: Zwemmen L1A Donderdag 29/02/24: Zwemmen L1B</p>
<p>Zwemmen L2 Vrijdag 19/01/24: Zwemmen L2A Vrijdag 26/01/24: Zwemmen L2B Vrijdag 02/02/24: Zwemmen L2A Vrijdag 09/02/24: Zwemmen L2B Vrijdag 23/02/24: Zwemmen L2A Vrijdag 01/03/24: Zwemmen L2B Vrijdag 08/03/24: Zwemmen L2A Vrijdag 15/03/24: Zwemmen L2B Vrijdag 22/03/24: Zwemmen L2A Vrijdag 29/03/24: Zwemmen L2B Vrijdag 19/04/24: Zwemmen L2A Vrijdag 26/04/24: Zwemmen L2B Vrijdag 03/05/24: Zwemmen L2A Vrijdag 17/05/24: Zwemmen L2B</p>	<p>Zwemmen L3 Dinsdag 5/09/23: Zwemmen L3A Dinsdag 12/09/23: Zwemmen L3B Dinsdag 19/09/23: Zwemmen L3A Dinsdag 26/09/23: Zwemmen L3B Dinsdag 3/10/23: Zwemmen L3A Dinsdag 10/10/23: Zwemmen L3B Dinsdag 17/10/23: Zwemmen L3A Dinsdag 24/10/23: Zwemmen L3B Dinsdag 07/11/23: Zwemmen L3A Dinsdag 14/11/23: Zwemmen L3B Dinsdag 21/11/23: Zwemmen L3A Dinsdag 28/11/23: Zwemmen L3B Dinsdag 5/12/23: Zwemmen L3A Dinsdag 12/12/23: Zwemmen L3B Dinsdag 19/12/23: Zwemmen L3A Dinsdag 9/01/24: Zwemmen L3B</p>
<p>Zwemmen L4 Dinsdag 5/09/23: Zwemmen L4A Dinsdag 12/09/23: Zwemmen L4B Dinsdag 19/09/23: Zwemmen L4A Dinsdag 26/09/23: Zwemmen L4B Dinsdag 3/10/23: Zwemmen L4A Dinsdag 10/10/23: Zwemmen L4B Dinsdag 17/10/23: Zwemmen L4A Dinsdag 24/10/23: Zwemmen L4B Dinsdag 07/11/23: Zwemmen L4A Dinsdag 14/11/23: Zwemmen L4B Dinsdag 21/11/23: Zwemmen L4A Dinsdag 28/11/23: Zwemmen L4B Dinsdag 5/12/23: Zwemmen L4A Dinsdag 12/12/23: Zwemmen L4B Dinsdag 19/12/23: Zwemmen L4A Dinsdag 9/01/24: Zwemmen L4B</p>	<p>Zwemmen L5 Donderdag 07/03/24: Zwemmen L5A Donderdag 14/03/24: Zwemmen L5B Donderdag 21/03/24: Zwemmen L5A Donderdag 28/03/24: Zwemmen L5B</p>
<p>Zwemmen L6 Maandag 15/04/24: Zwemmen L6A Maandag 22/04/24: Zwemmen L6B Maandag 29/04/24: Zwemmen L6A Maandag 6/05/24: Zwemmen L6B</p>	

